



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIACOMO LEOPARDI"

Via Comandante Giovanni Battista Della Gatta,2 – 80059 TORRE DEL GRECO
Tel.: 081.8824878 – Fax: 081.8823838 - Cod. Fis.: 95170090633 Cod. Min.: NAIC8C000R

Prot. n. 1410/01

Torre del Greco, 24/03/2020

Ai genitori

Agli alunni

A tutto il personale I.C. Giacomo Leopardi

Sito WEB

AVVISO n. 147_20

Oggetto: Attivazione G-Suite for Education (Didattica a distanza)

Si comunica che l'Istituto Comprensivo Giacomo Leopardi ha attivato la G-Suite For Education, per la Didattica a distanza, per metterla a disposizione dei propri studenti e docenti.

Ad ogni alunno e docente verranno assegnati una casella di posta elettronica terminante con @icleopardi.edu.it, attraverso il quale potrà usare le varie applicazioni della Suite Google in totale sicurezza ed autonomia.

Per questo la scuola invita lo studente, la sua famiglia e tutto il personale a conoscere le regole relative all'uso della Google Suite, leggendo il REGOLAMENTO pubblicato sul sito web della scuola e visibile sulla bacheca del Registro ARGO, ove è necessario mettere la spunta di presa visione e accettazione.

La scuola vi invita anche ad informarvi sulle norme nazionali ed internazionali che regolamentano l'uso delle piattaforme on-line e che sono contenute nei seguenti Decreti:

- D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni;
- Decreto 14 novembre 2007, n. 239

Si riportano di seguito alcuni punti importanti del regolamento (il regolamento completo sarà sempre visionabile sul sito web della scuola).

Regola 1 – Dichiarazione

Lo Studente, il docente o il lavoratore ATA riceverà la password per accedere ai servizi di Google Suite for Education tramite mail alla casella di posta elettronica rilasciata alla scuola.

Al primo accesso alla piattaforma Google G Suite verrà chiesto di accettare il regolamento di utilizzo di G Suite e della scuola, dichiarando così di averle accettate e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente. È solo in tal modo che lo studente, il docente ed il lavoratore ATA avrà accesso alla piattaforma di Google Suite for Education.

Regola 2 - Durata del rapporto

Il Rapporto per l'uso di "Google Suite for Education" con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successive.

Il Rapporto per l'uso di "Google Suite for Education" con il Docente o lavoratore ATA ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente gli anni successivi a patto di far parte ancora dell'istituto.

Regola 3 - Obblighi

Lo Studente, il Docente o il lavoratore ATA si impegnano:

- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso email a: supporto@icleopardi.edu.it l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account.
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education.

Il Docente o il lavoratore ATA si assume la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education.

Si procederà a controlli sulla spunta di presa visione apposta sul registro on line della scuola dai genitori. In assenza di tale attestazione l'account potrebbe essere momentaneamente bloccato al fine di regolamentare l'utilizzo della piattaforma GSUITE.

Si raccomanda ai genitori di effettuare l'adempimento per garantire uniformità di erogazione, controllo e sicurezza.

Regola 5 - Limiti di Responsabilità

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati agli utilizzatori a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Suite for Education funzioni nel migliore dei modi.

La scuola chiede ai genitori/tutori, ai Docenti ed al personale ATA di prendere visione del presente avviso e di accettarlo al primo accesso in piattaforma Google G Suite.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come da regolamento d'istituto, nonché l'esclusione dello studente dalla piattaforma e ripercussioni sulla valutazione del comportamento.

Regola 8 - Netiquette

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni utilizzatore deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

- 1) Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione principali dell'Istituto, si dovrà accedere alla piattaforma con frequenza quotidiana;
- 2) se si utilizza un PC NON di propria proprietà utilizzare sempre il Browser in modalità NAVIGAZIONE IN INCOGNITO;
- 3) in POSTA e in GRUPPI verranno inviati messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa si sta parlando; si indicherà sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
- 4) sono vietate mail, lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- 5) non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- 6) non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
- 7) non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
- 8) non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
- 9) quando si condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro del personale, dei docenti o degli studenti;
- 10) Non curiosare nei file non violare la riservatezza degli altri Account;
- 11) Usare la piattaforma in modo da mostrare considerazione e rispetto gli altri utenti.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come da regolamento d'istituto.

Il regolamento completo verrà pubblicato sul portale Argo e si raccomanda di dare la spunta di presa visione del regolamento.

Si precisa altresì che all'atto del completamento di tutti gli adempimenti tecnici da parte delle famiglie, degli studenti e dei docenti, dopo la creazione delle classi virtuali, gli studenti si uniformeranno agli orari qui di seguito riportati:

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Le lezioni di didattica a distanza si svolgeranno dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00. Le materie sono quelle previste nell'orario curricolare già vigente per ogni classe, con la riduzione dell'ora classica a 30 minuti cadauna.

SCUOLA PRIMARIA

Le lezioni di didattica a distanza si svolgeranno dal lunedì al venerdì per complessive due ore giornaliere e precisamente dalle ore 9:00 alle ore 11:00 oppure dalle 14:00 alle 16:00, così come sarà comunicato alle singole classi dai docenti di riferimento.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Le docenti delle singole sezioni, secondo un orario che comunicheranno direttamente alle famiglie dei loro studenti, dedicheranno dal lunedì al venerdì un'ora di didattica a distanza, in orario antimeridiano o pomeridiano e comunque non oltre le ore 16:00.

Si ringrazia tutti per la cortese collaborazione e l'impegno profuso in questa nuova forma di didattica che non vuole sostituirsi a quella tradizionale in presenza (che è sicuramente la forma più completa e formativa sia sotto il profilo umano che culturale), ma diventa nella situazione temporanea e particolare che stiamo vivendo, una preziosa occasione per non interrompere il dialogo educativo, di cui la scuola è promotrice.

A tutti, infine, rivolgo un affettuoso saluto, invitandovi a guardare oltre questo periodo buio, a coltivare sempre la speranza, immaginando come sarà bello, poi, ritornare alla normalità quotidiana e al contatto sociale.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Olimpia Tedeschi

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*